

**Размер (порядок определения размера) расходов по изготовлению копий документов  
Публичного акционерного общества «Уральская кузница»**

Публичное акционерное общество «Уральская кузница» (далее – Общество/эмитент) предоставляет копии документов, обязательное раскрытие которых предусмотрено Положением Банка России от 27 марта 2020 г. N 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» (далее - Положение), владельцам ценных бумаг Общества и иным заинтересованным лицам по их требованию, а также копий документов, предоставление которых предусмотрено Федеральным законом от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

**Размер (порядок определения размера) расходов по изготовлению копий документов:**

Плата за копию одной страницы документа составляет 2,71 (два рубля и 71 копейка) (без учета НДС) и не превышает расходы по ее изготовлению.

Если документ, копия которого запрашивается, содержит более 1 (одного) листа, то размер оплаты определяется путем умножения количества листов в копируемом документе на стоимость односторонней копии 1 (одного) листа.

Оплата расходов за изготовление копий запрашиваемых документов осуществляется безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на нижеуказанный расчетный счет эмитента.

**Банковские реквизиты расчетного счета Общества для оплаты расходов по изготовлению копий документов:**

**Полное фирменное наименование:** Публичное акционерное Общество «Уральская кузница»

**Сокращенное фирменное наименование:**

**на русском языке:** ПАО «Уралкуз»

**на английском языке:** Urals Stampings Plant PAO

**Место нахождения Общества:** Российская Федерация, 456440, г. Чебаркуль, ул. Дзержинского, 7.

**Платежные реквизиты:**

**Получатель платежа:** ПАО «Уралкуз»

**ИНН:** 7420000133

**КПП:** 741501001

**ОГРН:** 1027401141240

**Р/сч.:** 40702810702000000913 в АО «Углеметбанк» г. Челябинск

**Кор/сч.:** 30101810275010000787

**БИК:** 047501787

**Назначение платежа:** за изготовление (предоставление) копий документов

Оплата производится на основании счета, выставяемого эмитентом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования в адрес лица, запросившего копии документов.

Общество предоставляет копию каждого документа, указанного в п.1.9 Положения владельцам ценных бумаг эмитента и иным заинтересованным лицам по их требованию за плату, не превышающую расходы по изготовлению такой копии, в срок не более 7 дней с даты предъявления соответствующего требования.

Стоимость отправления предоставляемых документов (при необходимости, заявляемой заинтересованными лицами в требовании) определяется по тарифам АО «Почта России» на услуги общедоступной почтовой связи, действующим на дату отправки почтовой корреспонденции заказным письмом или бандеролью в зависимости от веса вложения.

Порядок предоставления копий документов регулируется Указанием Банка России от 28.06.2019 N 5182-У «О дополнительных требованиях к процедурам предоставления акционерными обществами документов или копий документов в соответствии со статьей 91 Федерального закона «Об акционерных обществах»